

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
МБОУ "Лицея № 40" г. Нижнего Новгорода
от «__» _____ 20__ г.
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ лицея № 40
Нижнего Новгорода
_____ Н.С.Умнова
«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-методическом совете МБОУ "Лицей № 40"

г. Нижнего Новгорода

1. Общие положения

1.1 Научно-методический совет создаётся в целях координации работы подструктур методической службы МБОУ "Лицей № 40" г. Нижнего Новгорода (далее «Лицей»), направленных на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива, коллегиального решения задач учебно-методического характера.

1.2 Совет является коллективным общественным органом, объединяющим на добровольной основе педагогических работников лицея.

1.3 Правовой основой для создания научно-методического совета являются: Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26, 28, 47), Устав Лицея.

1.4 Научно-методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными нормативными актами Лицея, приказами и распоряжениями директора, настоящим Положением.

1.5 В состав научно-методического совета входят представители администрации, руководители методических объединений учителей-предметников, педагогические работники Лицея.

1.6 Решения научно-методического совета носят совещательный характер.

2. Цели и задачи

2.1 Основной целью деятельности научно-методического совета Лицея является организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учебы и работы педагогических кадров, инновационной и опытно-экспериментальной деятельности Лицея.

2.2. Задачи научно- методического совета Лицея:

- знакомство педагогического состава с нормативными документами;
- координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы лицея, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений и планирование методической работы, инновационной и опытно-экспериментальной деятельности Лицея;
- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической работы, инновационной и опытно-экспериментальной деятельности Лицея;

- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в лицее, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.
- организация консультирования сотрудников лицея по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

3. Функции

3.1 Научно-методический совет Лицея осуществляет аналитическую, информационную, организационно-методическую и консультационную деятельность.

3.2 Аналитическая функция научно-методического совета реализуется через:

- выработку основных направлений методической работы педагогов и ее координация в течение учебного года;
- выявление наиболее актуальных проблем в содержании и организации учебно-воспитательного процесса по предметам или проблем, вызывающих особые затруднения у педагогов для дальнейшей их проработки;
- рассмотрение и оценку интегрированных учебных программ, авторских программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- анализ методов преподавания и состояния преподавания предметов по итогам контроля всех уровней;
- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- выработку основных направлений инновационной и опытно-экспериментальной деятельности педагогических работников и образовательного учреждения в целом;
- согласование проектов локальных нормативных актов Лицея и их представление на утверждение директору Лицея.

3.3 Информационная и организационно-методическая функции научно-методического совета осуществляются посредством:

- изучения нормативно-правовой и методической документации по вопросам образования;
- внедрения в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем; разработки программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрения его в учебный процесс;
- рассмотрения и обсуждения вопросов, касающихся методики преподавания учебных предметов, изложения принципиальных вопросов программы, проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним, повышения квалификации педагогов;
- рассмотрения и решения вопросов, касающихся форм, порядка проведения, содержания текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся, ВШК;
- участия в разработке вариационной части учебных планов, внесения изменений в требования к минимальному объёму и содержанию учебных программ;

- рассмотрения и принятия рабочих программ по учебным предметам, курсам, кружкам, дисциплинам (модулям), а также внесение изменений в них;
- организации и проведения педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- совершенствования учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);
- организации исследовательской работы педагогов и учащихся;
- разработки положений о проведении конкурсов, проектов, олимпиад, соревнований по предметам;
- оказания помощи методическим объединениям учителей-предметников при организации и проведении предметных недель, районных этапов предметных олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов учащихся, научно-практических конференций школьников;
- обсуждения рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам, их издания и внедрения в образовательный процесс;
- интеграции работы родственных методических объединений, работников лицея, других учебных заведений и распространения опыта этой работы;
- организации взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- организации публичных отчетов о результатах методической работы, инновационной и опытно-экспериментальной деятельности лицея, профессиональном самообразовании педагогов;
- организации внеклассной работы по предметам и мероприятий профориентации учащихся.

3.4 Консультационные функции включают:

- консультирование и оказание необходимой помощи педагогическим работникам лицея в вопросах использования нормативной и методической документации, программного обеспечения, организации опытно-экспериментальной работы, повышения квалификации;
- оказание сопровождения профессионального становления молодых специалистов;
- оказание помощи при аттестации педагогических работников Лицея.

4. Права и обязанности

4.1 Научно-методический совет имеет право:

- привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач;
- вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания в соответствии с концепцией развития Лицея;
- принимать рабочие программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), а также вносить изменения в них;
- рекомендовать педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценивания знаний по учебным предметам;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией Лицея о поощрении педагогических работников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

- выдвигать педагогов для участия в профессиональных конкурсах;
 - вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации авторских и инновационных программ;
- 4.2 Научно-методический совет обязан:
- проводить заседания не менее четырёх раз в год;
 - строить свою работу в соответствии настоящим Положением и Уставом Лицея;
 - координировать и контролировать работу методических объединений учителей-предметников, творческих рабочих групп педагогов, заслушивать отчеты председателей методических объединений Лицея, руководителей рабочих групп;
 - рассматривать предложения администрации и учителей по совершенствованию работы совета;
 - способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.

5. Организация работы

5.1 В состав научно-методического совета входят председатели методических объединений учителей-предметников, руководители других структурных подразделений методической службы (групп), опытные учителя, директор и заместители директора, ученые Вузов (при наличии сотрудничества). Состав совета утверждается приказом директора Лицея.

5.2 В составе научно-методического совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т.п.).

5.3 Руководит методическим советом директор или заместитель директора.

5.4 Работа научно-методического совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем научно-методического совета, рассматривается на заседании научно-методического совета и утверждается директором Лицея.

5.5 Периодичность заседаний совета – не менее 1 раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель научно-методического совета обязан поставить в известность членов совета.

5.6 Рекомендации научно-методического совета подписываются председателем совета. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

6. Контроль за деятельностью и отчётность

6.1 Контроль за деятельностью научно-методического совета осуществляется директором лицея (лицом им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутри школьного контроля.

6.2 В своей деятельности научно-методический совет подотчётен Педагогическому Совету Лицея.

6.3 В конце года председатель научно-методического совета анализирует работу научно-методического совета и принимает на хранение (в течении 3 лет):

- годовой план работы научно-методического совета;
- протоколы заседаний научно-методического совета (с приложениями);
- годовой анализ и отчет о выполненной работе.